

Số: /KH-THPTQS

Quế Sơn, ngày tháng 02 năm 2026

KẾ HOẠCH

Truyền thông cải cách hành chính năm 2026

Căn cứ Kế hoạch số 550/KH-SGDĐT ngày 10/02/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về kế hoạch truyền thông cải cách hành chính năm 2026, Trường THPT Quế Sơn xây dựng Kế hoạch truyền thông về cải cách hành chính năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong nhà trường về vai trò, ý nghĩa, mục tiêu và nội dung cải cách hành chính (CCHC).
- Tăng cường tính công khai, minh bạch trong hoạt động của nhà trường; góp phần nâng cao chất lượng phục vụ, mức độ hài lòng của phụ huynh, học sinh đối với việc giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo.
- Thúc đẩy việc ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác quản lý, điều hành và giải quyết thủ tục hành chính, hướng tới nền hành chính chuyên nghiệp, hiện đại, hiệu quả

2. Yêu cầu

- Công tác truyền thông CCHC phải bám sát chủ trương, định hướng của Trung ương, của thành phố và Kế hoạch truyền thông cải cách hành chính giai đoạn 2022-2030 trên địa bàn thành phố Đà Nẵng.
- Nội dung truyền thông phải chính xác, kịp thời, thiết thực; hình thức đa dạng, phong phú, phù hợp với từng đối tượng; kết hợp hài hòa giữa truyền thông truyền thống và truyền thông số.
- Phân công rõ trách nhiệm; bảo đảm tính thường xuyên, liên tục, có trọng tâm, trọng điểm; gắn truyền thông CCHC với việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của nhà trường.

II. NỘI DUNG TRUYỀN THÔNG VÀ KÊNH TRUYỀN THÔNG

1. Nội dung truyền thông

- Chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và của thành phố về cải cách hành chính.
- Mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm về CCHC năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo, trong đó tập trung vào:

+ Cải cách thủ tục hành chính trong lĩnh vực giáo dục; công tác kiểm soát, rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính.

+ Việc thực hiện giải quyết giấy tờ; cung cấp, tiếp nhận và giải quyết hồ sơ TTHC cho phụ huynh và học sinh .

+ Ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong quản lý nhà nước về giáo dục; sử dụng hiệu quả các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu dùng chung.

+ Kỉ luật, kỉ cương hành chính; đạo đức công vụ, văn hóa công sở; tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ phụ huynh và học sinh của cán bộ giáo viên nhân viên nhà trường

+ Kết quả triển khai CCHC; các mô hình hay, cách làm hiệu quả; các sáng kiến, giải pháp cải tiến trong công tác CCHC của nhà trường, địa phương và ngành giáo dục và đào tạo.

+ Quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của tổ chức, cá nhân khi thực hiện thủ tục hành chính trong lĩnh vực giáo dục.

2. Kênh truyền thông

- Đăng tải tin, bài, chuyên mục, tài liệu tuyên truyền về CCHC trên Cổng/Trang thông tin điện tử của nhà trường và đoàn thanh niên.

- Tuyên truyền thông qua hệ thống văn bản điện tử, thư điện tử công vụ, mạng xã hội (Fanpage của Sở, đơn vị cùng cấp và liên thông theo quy định).

- Lồng ghép nội dung CCHC trong các hội nghị, hội thảo, tập huấn chuyên môn, sinh hoạt của nhà trường.

- Phối hợp với các cơ quan ban ngành của địa phương để tuyên truyền về kết quả, hoạt động CCHC của ngành giáo dục và đào tạo.

- Niêm yết, công khai đầy đủ, kịp thời TTHC tại cơ quan và từng bộ phận phụ trách công việc, tiếp nhận và trả kết quả theo đúng quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Ban lãnh đạo

- Xây dựng và triển khai kế hoạch truyền thông cải cách hành chính trong nhà trường năm 2026; Tổ chức quán triệt các văn bản liên quan tới 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong nhà trường.

- Làm tốt công tác tuyên truyền, hướng dẫn để cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh khai thác, sử dụng, đóng góp tài nguyên trên website,..... của trường.

- Quán triệt tới 100% giáo viên về kế hoạch truyền thông cải cách hành chính trong nhà trường

2. Đối với tổ Văn phòng, Tổ CNTT.

- Giúp Ban lãnh đạo xây dựng tổ chức triển khai thực hiện công tác truyền thông cải cách hành chính trong năm 2026, tổng kết việc thực hiện để rút kinh nghiệm trong năm đến, tham mưu nhà trường tổ chức các hoạt động bồi dưỡng đội ngũ làm công tác truyền thông.

- Tham mưu Lãnh đạo tổ chức triển khai, tham gia tập huấn công tác

truyền thông về cải cách hành chính khi có yêu cầu.

- Dự trù kinh phí và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ truyền thông trong kế hoạch này.

3. Đối với Đoàn thanh niên: tuyên truyền đến Đoàn viên thanh niên và học sinh nhà trường

4. GVCN quản lý lớp và tuyên truyền đến cha mẹ học sinh cùng học sinh về kế hoạch và chương trình tuyên thông của nhà trường.

Trên đây là kế hoạch tổ chức công tác tuyên thông về cải cách hành chính năm 2026 của trường THPT Quế Sơn. Yêu cầu các cá nhân và bộ phận có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề phát sinh Ban lãnh đạo sẽ tiếp tục triển khai cụ thể đến từng bộ phận.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG PHỤ TRÁCH

Nơi nhận:

- LĐ nhà trường;
- GVCN, GVBM;
- Lưu : HSCV, VT./.

Phạm Văn Thuận