

Số: /QĐ-THPTQS

Quế Sơn, ngày tháng 01 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH
Về việc Ban hành Danh mục hồ sơ năm 2026 của
Trường trung học phổ thông Quế Sơn

Căn cứ Luật Lưu trữ ngày 21 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 113/2026/NĐ-CP ngày 03 tháng 6 năm 2026 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật Lưu trữ;

Căn cứ Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác Văn thư;

Căn cứ Thông tư số 05/2026/TT-BNV ngày 14 tháng 5 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về Quy định chi tiết một số điều của Luật Lưu trữ;

Căn cứ Thông tư số 06/2026/TT-BNV ngày 15 tháng 5 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về Quy định chi tiết một số điều của Luật Lưu trữ;

Căn cứ Thông tư 08/2026/TT-BGDĐT ngày 12/5/2026 của Bộ GD&ĐT về Quy định thời hạn lưu trữ hồ sơ, tài liệu thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo;

Căn cứ Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Quyết định 235/QĐ-UB ngày 28/01/1997 của UBND tỉnh Quảng Nam về việc thành lập trường THPT Quế Sơn;

Căn cứ Quyết định số 128/QĐ-UBND ngày 01/7/2026 về tiếp nhận nguyên trạng các đơn vị sau khi hợp nhất Sở GD&ĐT Quảng Nam và Sở GD&ĐT Thành phố Đà Nẵng;

Căn cứ Quyết định số 3308/QĐ-UBND ngày 05 tháng 9 năm 2020 của UBND thành phố Đà Nẵng ban hành Quy chế quản lý, vận hành và sử dụng Ứng dụng Quản lý văn bản và điều hành trên địa bàn thành phố Đà Nẵng;

Căn cứ Quyết định số 1003/QĐ-SGD&ĐT ngày 03 tháng 10 năm 2026 của Sở GD&ĐT thành phố Đà Nẵng ban hành Quy chế công tác văn thư lưu trữ của Sở GD&ĐT thành phố Đà Nẵng;

Theo đề nghị của Tổ trưởng tổ hành chính.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này là danh mục hồ sơ năm 2026 của Trường THPT Quế Sơn.

Điều 2. Danh mục hồ sơ năm 2026 của trường THPT Quế Sơn là căn cứ để cán bộ, công chức, viên chức thực hiện công tác lập hồ sơ công việc; giao nộp hồ sơ tài liệu vào lưu trữ cơ quan theo quy định.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Hiệu trưởng, các Phó hiệu trưởng, tổ trưởng Chuyên môn, tổ trưởng tổ Văn phòng, các bộ phận, cá nhân, đoàn thể và các bộ phận có liên quan chịu trách nhiệm thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT¹.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG PHỤ TRÁCH**

Phạm Văn Thuận

Phụ lục
DANH MỤC HỒ SƠ TẠM THỜI NĂM 2026
CỦA TRƯỜNG THPT QUẾ SƠN
(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-THPTQS ngày /01/2026
của Trường THPT Quế Sơn)

STT	Số, ký hiệu hồ sơ	Tiêu đề hồ sơ	Thời hạn bảo quản	Người lập	Ghi chú
I	CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN				
1.	2026.01.CM	Hồ sơ Chuyển đổi môn học lựa chọn đối với học sinh lớp 11, 12 năm học 2025-2026	05 năm	Nguyễn Thị Hội	
2.	2026.02.CM	Hồ sơ Kế hoạch Giáo dục học sinh khuyết tật hoà nhập năm học 2025-2026	10 năm	Nguyễn Thị Hội	
3.	2026.03.CM	Hồ sơ thi Giáo viên dạy giỏi	20 năm	Nguyễn Thị Hội	
4.	2026.04. CM	Hồ sơ kiểm tra nội bộ năm học 2025-2026	20 năm	Nguyễn Thị Hội	
5.	2026.05.CM	Hồ sơ Báo cáo Sơ kết học kì I và Tổng kết năm học 2025-2026	10 năm	Nguyễn Thị Hội	
6.	2026.06.CM	Hồ sơ thi Học sinh giỏi lớp 12 cấp thành phố năm học 2025-2026	05 năm	Nguyễn Thị Hội	
7.	2026.07.CM	Hồ sơ chuyên môn năm học 2025-2026	20 năm	Nguyễn Thị Hội	
8.	2026.08.CM	Hồ sơ Công nhận Sáng kiến năm học 2025 - 2026	10 năm	Trương Thị Thanh Hương	
9.	2026.09.CM	Hướng dẫn chuyển đổi môn học lựa chọn, cụm chuyển đề học tập và chuyển trường cấp trung học phổ thông năm 2026	05 năm	Nguyễn Thị Hội	
10.	2026.10.CM	Hồ sơ Thi thử tốt nghiệp THPT năm 2026	10 năm	Nguyễn Thị Hội	
11.	2026.11.CM	Hồ sơ Kỳ thi Tốt nghiệp THPT năm 2026	50 năm	Trương Thị Thanh Hương	HS giấy
12.	2026.12.CM	Hồ sơ tuyển sinh lớp 10 năm học 2026-2027	50 năm	Nguyễn Tấn Hiệu	HS giấy
13.	2026.13.CM	Hồ sơ Xếp loại hai mặt của học sinh năm học 2025-2026	10 năm	Nguyễn Tấn Hiệu	HS giấy
14.	2026.14.CM	Hồ sơ kế hoạch dạy học, báo cáo dạy học của trường	10 năm	Nguyễn Thị Hội	
15.	2026.15.CM	Hồ sơ Tập huấn và ký sổ học bạ, sổ theo dõi và đánh giá học sinh	05 năm	Nguyễn Tấn Hiệu	
16.	2026.16.CM	Hồ sơ tổ chuyên môn tổ Toán- Tin năm học 2025- 2026	10 năm	Phan Thị Thu Thủy	HS giấy
17.	2026.17.CM	Hồ sơ tổ chuyên môn tổ Ngữ văn năm học 2025- 2026	10 năm	Trương Thị Thanh Thủy	HS giấy

18.	2026.18.CM	Hồ sơ tổ chuyên môn tổ Ngoại ngữ năm học 2025- 2026	10 năm	Võ Thị Lệ Hoa	HS giấy
19.	2026.19.CM	Hồ sơ tổ chuyên môn tổ Vật lý năm học 2025- 2026	10 năm	Lê Thị Hồng Anh	HS giấy
20.	2026.20.CM	Hồ sơ tổ chuyên môn tổ Hoá- Sinh năm học 2025- 2026	10 năm	Đào Thị Quế Phương	HS giấy
21.	2026.21.CM	Hồ sơ tổ chuyên môn tổ Sử- Địa- KTPL năm học 2025- 2026	10 năm	Phạm Minh Tùng	HS giấy
22.	2026.22.CM	Hồ sơ tổ chuyên môn tổ GDTC- QPAN năm học 2025- 2026	10 năm	Mai Văn Tuấn Anh	HS giấy
23.	2026.23.CM	Hồ sơ tổ chuyên môn tổ Văn phòng năm học 2025- 2026	10 năm	Võ Toàn	HS giấy
24.	2026.24.CM	Hồ sơ Thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng giáo dục; ứng dụng CNTT, CDS và thống kê giáo dục năm học 2025 – 2026	10 năm	Phạm Văn Thuận	
25.	2026.25.CM	Hồ sơ Thực hiện nhiệm vụ trọng tâm của ngành giáo dục năm học 2026- 2026	10 năm	Phạm Văn Thuận	
26.	2026.26.CM	Hồ sơ theo dõi và đánh giá học sinh khuyết tật	05 năm	Nguyễn Thị Hội	
II	CÔNG TÁC NGOÀI GIỜ LÊN LỚP- TDTT				
27.	2026.01.NG	Hồ sơ khen thưởng các Hoạt động của Đoàn	10 năm	Huỳnh Thanh Hải	
28.	2026.02.NG	Hồ sơ bồi dưỡng chính trị, pháp luật hè 2026	05 năm	Trương Thị Thanh Hương	
29.	2026.03.NG	Hồ sơ Nhiệm vụ giáo dục chính trị và công tác học sinh năm học 2025- 2026	05 năm	Phạm Văn Thuận	
30.	2026.04.NG	Thực hiện các chỉ thị, nghị quyết năm 2026	05 năm	Phạm Văn Thuận	
31.	2026.05.NG	Hồ sơ các hoạt động ngoại khoá của tổ chuyên môn	05 năm	Trương Thị Thanh Hương	
32.	2026.06.NG	Hồ sơ phòng chống lụt bão của trường NH 2025-2026	10 năm	Phạm Văn Thuận	
33.	2026.07.NG	Hồ sơ phòng chống ma túy, bạo lực học đường NH 2025-2026	10 năm	Huỳnh Thanh Hải	
34.	2026.08.NG	Hồ sơ phòng chống tham nhũng, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại tố cáo năm 2026	20 năm	Phạm Văn Thuận	
35.	2026.09.NG	Hồ sơ Quy chế dân chủ năm 2026	20 năm	Phạm Văn Thuận	
36.	2026.10.NG	Hồ sơ Thực hiện an toàn giao thông học đường của trường NH 2026-2026	10 năm	Huỳnh Thanh Hải	
37.	2026.11.NG	Hồ sơ Thực hiện nhiệm vụ giáo dục quốc phòng và an ninh năm học 2025- 2026	05 năm	Phạm Văn Thuận	
38.	2026.12.NG	Hồ sơ thực hiện phong trào toàn dân bảo vệ an ninh tổ quốc, an toàn an ninh trật tự năm 2026	05 năm	Trương Thị Thanh Hương	
39.	2026.13..NG	Hồ sơ Cơ quan văn hoá năm 2026	10 năm	Trương Thị Thanh Hương	
40.	2026.14.NG	Hồ sơ Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, giáo dục tư tưởng đạo đức cho	05 năm	Phạm Văn Thuận	

		học sinh năm học 2025- 2026			
41.	2026.15.NG	Hồ sơ tổ chức Cuộc thi KHKT năm học 2025-2026	20 năm	Phạm Văn Thuận	
42.	2026.16.NG	Hồ sơ giải thể thao học sinh	05 năm	Trương Thị Thanh Hương	
CÔNG TÁC HÀNH CHÍNH- CÁN BỘ					
43.	2026.01.HC	Hồ sơ Ban hành quy chế	Vĩnh viễn	Trương Thị Thanh Hương	
44.	2026.02.HC	Hồ sơ Công tác cải cách hành chính năm 2026	10 năm	Trương Thị Thanh Hương	
45.	2026.03.HC	Hồ sơ Đánh giá xếp loại chất lượng Viên chức - Người lao động năm học 2025 - 2026	20 năm	Trương Thị Thanh Hương	
46.	2026.04.HC	Hồ sơ Đánh giá chuẩn Hiệu trưởng, chuẩn Giáo viên năm 2026	05 năm	Trương Thị Thanh Hương	
47.	2026.05.HC	Hồ sơ Hội nghị Viên chức, người lao động NH 2026-2026	Vĩnh viễn	Trương Thị Thanh Hương	
48.	2026.06.HC	Hồ sơ Thi đua- khen thưởng học sinh, NH 2025-2026	10 năm	Trương Thị Thanh Hương	
49.	2026.07.HC	Hồ sơ Bổ nhiệm tổ trưởng, tổ phó năm học 2025-2026	10 năm	Trương Thị Thanh Hương	
50.	2026.08.HC	Hồ sơ điều động, phân công nhiệm vụ đối với viên chức, người lao động của trường	50 năm	Trương Thị Thanh Hương	
51.	2026.09.HC	Hồ sơ Đào tạo bồi dưỡng năm 2026	10 năm	Trương Thị Thanh Hương	
52.	2026.10.HC	Hồ sơ Đề án vị trí việc làm tại trường	Vĩnh viễn	Phạm Văn Thuận	
53.	2026.11.HC	Hồ sơ Kế hoạch công tác tháng năm 2026	05 năm	Phạm Văn Thuận	
54.	2026.12.HC	Hồ sơ Văn thư- lưu trữ năm 2026	20 năm	Trương Thị Thanh Hương	
55.	2026.13.HC	Hồ sơ về phân công biên chế CB, GV, NV của Sở năm 2026	50 năm	Trương Thị Thanh Hương	
56.	2026.14.HC	Hồ sơ cấp phát văn bằng, học bạ	Vĩnh viễn	Nguyễn Tấn Hiệu	HS giấy
57.	2026.15.HC	Hồ sơ thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí, tham nhũng hằng năm 2026	10 năm	Phạm Văn Thuận	
58.	2026.16.HC	Hồ sơ quản lý Thư viện năm học 2025-2026	20 năm	Lê Phan Quỳnh Thảo	
59.	2026.17.HC	Lịch công tác năm 2026	05 năm	Trương Thị Thanh Hương	
60.	2026.18.HC	Công văn đi quý I năm 2026	20 năm	Trương Thị Thanh Hương	
61.	2026.19.HC	Công văn đi quý II năm 2026	20 năm	Trương Thị Thanh Hương	
62.	2026.20.HC	Công văn đi quý III năm 2026	20 năm	Trương Thị Thanh Hương	
63.	2026.21.HC	Công văn đi quý IV năm 2026	20 năm	Trương Thị Thanh Hương	
64.	2026.22.HC	Tập lưu Quyết định quý I năm 2026	Vĩnh viễn	Trương Thị Thanh Hương	
65.	2026.23.HC	Tập lưu Quyết định quý II năm 2026	Vĩnh viễn	Trương Thị Thanh Hương	

66.	2026.24.HC	Tập lưu Quyết định quý II năm 2026	Vĩnh viễn	Trương Thị Thanh Hương	
67.	2026.25.HC	Tập lưu Quyết định quý III năm 2026	Vĩnh viễn	Trương Thị Thanh Hương	
68.	2026.26.HC	Tập lưu Quyết định quý IV năm 2026	Vĩnh viễn	Trương Thị Thanh Hương	
69.	2026.27.HC	Hồ sơ Dạy thêm- Học thêm	05 năm	Trương Thị Thanh Hương	
70.	2026.28. HC	Hồ sơ Góp ý dự thảo	05 năm	Trương Thị Thanh Hương	
71.	2026.29.HC	Hồ sơ theo dõi học sinh chuyển trường(đến, đi), xin học lại	Hết khoá học	Nguyễn Tấn Hiệu	HS giấy
72.	2026.30.HC	Hồ sơ công nhận Thư viện đạt chuẩn	20 năm	Lê Phan Quỳnh Thảo	
73.	2026.31.HC	Sổ học bạ	Hết khoá	Nguyễn Tấn Hiệu	HS giấy
74.	2026.32.HC	Sổ đầu bài	Hết khoá	Nguyễn Tấn Hiệu	HS giấy
75.	2026.33.HC	Sổ chủ nhiệm	Hết khoá	Nguyễn Tấn Hiệu	HS giấy
76.	2026.34.HC	Hồ sơ Sổ điểm lớn, văn bằng, chứng nhận	Vĩnh viễn	Nguyễn Tấn Hiệu	HS giấy
77.	2026.35.HC	Hồ sơ thành lập trường, con dấu	Vĩnh viễn	Trương Thị Thanh Hương	HS giấy
78.	2026.36.HC	Hồ sơ kê khai tài sản	20 năm	Trương Thị Thanh Hương	
CÔNG TÁC TÀI CHÍNH					
79.	2026.01.TC	Hồ sơ điều chỉnh tiết kiệm, cắt giảm 5% hàng năm	05 năm	Đinh Thị Kim Chi	
80.	2026.02.TC	Hồ sơ nâng lương thường xuyên và nâng phụ cấp thâm niên nhà giáo Quý I năm 2026	Vĩnh viễn	Đinh Thị Kim Chi	
81.	2026.03.TC	Hồ sơ nâng lương thường xuyên và nâng phụ cấp thâm niên nhà giáo Quý II năm 2026	Vĩnh viễn	Đinh Thị Kim Chi	
82.	2026.04.TC	Hồ sơ nâng lương thường xuyên và nâng phụ cấp thâm niên nhà giáo Quý III năm 2026	Vĩnh viễn	Đinh Thị Kim Chi	
83.	2026.05.TC	Hồ sơ nâng lương thường xuyên và nâng phụ cấp thâm niên nhà giáo Quý IV năm 2026	Vĩnh viễn	Đinh Thị Kim Chi	
84.	2026.06.TC	Hồ sơ nâng lương trước thời hạn năm 2026	Vĩnh viễn	Đinh Thị Kim Chi	
85.	2026.07.TC	Hồ sơ mua sắm và sửa chữa cơ sở vật chất NH 2025-2026	20 năm	Đinh Thị Kim Chi	
86.	2026.08.TC	Hồ sơ học sinh tham gia BHYT	05 năm	Đinh Thị Kim Chi	
87.	2026.09.TC	Hồ sơ công khai dự toán năm 2026	20 năm	Đinh Thị Kim Chi	

88.	2026.10.TC	Hồ sơ Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2026	10 năm	Đinh Thị Kim Chi	
89.	2026.11.TC	Hồ sơ về thanh tra tài chính hằng năm tại trường	Vụ việc nghiêm trọng: vĩnh viễn, vụ việc khác: 15 năm	Đinh Thị Kim Chi	
90.	2026.12.TC	Hồ sơ về thực hiện chế độ cho CB, GV, NV hằng năm	20 năm	Đinh Thị Kim Chi	HS giấy
91.	2026.12.TC	Hồ sơ thực hiện chế độ miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập cho học sinh	10 năm	Đinh Thị Kim Chi	HS giấy
92.	2026.12.TC	Hồ sơ chứng từ kế toán	Vĩnh viễn	Đinh Thị Kim Chi	HS giấy
CÔNG TÁC QUẢN LÝ CƠ SỞ VẬT CHẤT					
93.	2026.01.VC	Hồ sơ quản lý hoạt động phòng học bộ môn, sử dụng thiết bị dạy học NH 2026-2026	05 năm	Lê Phan Quỳnh Thảo	
94.	2026.02.VC	Hồ sơ quản lý tài sản, trang thiết bị dạy học năm học 2025-2026	20 năm	Đinh Thị Kim Chi	
95.	2026.03.VC	Hồ sơ Thanh lý tài sản năm 2026	10 năm	Đinh Thị Kim Chi	
96.	2026.04.VC	Hồ sơ Kiểm kê tài sản năm học 2025-2026	20 năm	Đinh Thị Kim Chi	
97.	2026.05.VC	Hồ sơ kê khai tài sản năm 2026	20 năm	Trương Thị Thanh Hương	
98.	2026.06.VC	Hồ sơ Phòng cháy chữa cháy năm 2026	10 năm	Phạm Văn Thuận	

Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ năm học, các bộ phận phát sinh các loại hồ sơ công việc thì báo cáo với lãnh đạo nhà trường để điều chỉnh, bổ sung.

Danh mục hồ sơ này có 98 hồ sơ, bao gồm:

- 17 hồ sơ bảo quản vĩnh viễn;
- 81 hồ sơ bảo quản có thời hạn./