

Quế Sơn, ngày 26 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH

Sinh hoạt tổ chuyên môn theo nghiên cứu bài học năm học 2025-2026

Căn cứ Công văn 5555/BGDĐT-GDTrH, ngày 08 tháng 10 năm 2014 về Hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn về đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá; tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn của trường trung học/trung tâm giáo dục thường xuyên qua mạng;

Căn cứ Quyết định số 1093/QĐ- UBND ngày 21 tháng 8 năm 2025 của UBND thành phố Đà Nẵng về việc ban hành kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn số 867/SGDDT-GDTTH & HSSV của Sở GD&ĐT thành phố thành phố Đà Nẵng về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Trung học năm học 2025 – 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 34/KH- THPTQS ngày 5 tháng 9 năm 2025 của trường THPT Quế sơn về việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn năm học 2025- 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 75/KH- THPTQS ngày 25 tháng 9 năm 2025 của trường THPT Quế sơn về việc thực hiện sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học năm học 2025- 2026;

Tổ GDTC-QPAN xây dựng kế hoạch sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học năm học 2025 - 2026 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH:

1. Tình hình đội ngũ GV:

Tổng số giáo viên trong tổ: 06, trong đó:

- 03 GV kiêm nhiệm công tác chủ nhiệm lớp
- 01 GV kiêm nhiệm Bí thư đoàn
- 01 GV kiêm nhiệm phụ trách phòng thiết bị giáo dục

2. Những thuận lợi và khó khăn:

a.Thuận lợi:

- Được sự chỉ đạo kịp thời và quan tâm, giúp đỡ, tạo mọi điều kiện của Ban Giám hiệu nhà trường.

- Đội ngũ giáo viên trong tổ đều có trình độ chuyên môn đạt chuẩn và có nhiều năm kinh nghiệm trong giảng dạy và hoạt động.

- Giáo viên trong tổ đoàn kết, nhiệt tình, có ý thức trách nhiệm và tinh thần tập thể cao.

- Tổ bộ môn được bố trí phòng riêng thuận lợi cho việc tổ chức họp tổ và thảo luận chuyên môn cũng như lưu trữ hồ sơ.

- CSVC, thiết bị dạy học nhìn chung đảm bảo để thực hiện hiệu quả chương trình GDPT 2018.

b. Khó khăn:

- Tổ GDTC-QPAN phụ trách 2 phân môn chính là GDTC và QPAN và đảm nhận giảng dạy HĐ TNHN và một số nhiệm vụ khác (công tác đoàn, CLB, phòng thiết bị,...) nhưng không được bố trí tổ phó chuyên môn do chưa đảm bảo số lượng tổ viên (6/7) nên việc tổ chức triển khai thực hiện sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học gặp một số trở ngại.

- Đa số giáo viên trong tổ chưa thật sự thành thạo trong việc ứng dụng CNTT trong soạn giảng nên việc đầu tư biên soạn tiết dạy trình chiếu còn tốn nhiều thời gian và công sức.

- Chưa có nhà đa năng, khu giáo dục thể chất chưa hoàn thiện, không có sân cầu lông nên việc tổ chức dạy học môn này gặp nhiều khó khăn.

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và kiểm tra đánh giá theo hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh góp phần thực hiện hiệu quả chương trình giáo dục phổ thông mới.

- Nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ sư phạm của giáo viên, giúp giáo viên phân tích bài học sâu sắc hơn, lựa chọn phương pháp và hình thức tổ chức dạy học phù hợp.

- Thúc đẩy tinh thần học hỏi, chia sẻ giữa các giáo viên, tạo môi trường học tập chuyên nghiệp, hợp tác và hỗ trợ lẫn nhau trong nhà trường.

- Tạo cơ hội cho giáo viên trải nghiệm, phân tích và điều chỉnh phương pháp dạy học sao cho hiệu quả thông qua việc thiết kế và thực hiện các bài học có tính thực tiễn, sát với đối tượng học sinh và mục tiêu giáo dục và qua việc quan sát, phân tích quá trình học của học sinh

2. Yêu cầu:

-Tuân thủ các bước nghiên cứu bài học: Xây dựng bài học minh họa; tổ chức dạy học minh họa và dự giờ; phân tích bài học; vận dụng kết quả SHCM vào bài học hàng ngày.

-Nội dung bài học và cách tổ chức dạy học cần bám sát yêu cầu cần đạt và định hướng phát triển năng lực học sinh.

-SHCM không nhằm đánh giá hay phê bình người dạy, tập trung phân tích sâu quá trình học của học sinh, không chỉ tập trung vào hoạt động của giáo viên.

- Các giáo viên cùng tham gia xây dựng kế hoạch bài học, quan sát, phân tích và rút kinh nghiệm, không làm "tiết dạy minh họa" hình thức.

- Hoàn chỉnh và lưu hồ sơ làm minh chứng theo yêu cầu.

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH SINH HOẠT

1. Số tiết nghiên cứu bài học/năm: 06

Môn	Số bài học nghiên cứu	
	Học kỳ 1	Học kỳ 2
GDTC	01	01
QPAN	02	02

2. Kế hoạch thực hiện:

STT	Môn, lớp	GV thực hiện	Bài dạy	Tiết PPCT	Thời gian
1	QPAN 12	Lưu Trương Như	Bài 3: Công tác tuyển sinh, đào tạo trong các trường Quân đội và Công an NDVN	7	Tuần 7 tháng 10
2	GDTC 10	Phạm Văn Sơn	Kĩ thuật phát bóng cao tay trước mặt. (tiết 3)	23	Tuần 12 tháng 11
3	QPAN 12	Huỳnh Thanh Hải	Bài 6: Kĩ thuật bắn súng tiểu liên AK	17	Tuần 17 tháng 01
4	QPAN 10	Bùi Kim Hoàng	Bài 9: Đội ngũ từng người không có súng (Tiết 2)	21	Tuần 21 tháng 02
5	QPAN 11	Mai Văn Tuấn Anh	Bài 8: Lợi dụng địa hình, địa vật	23	Tuần 23 tháng 2
6	GDTC 11	Hà Lam Thuận	Kĩ thuật ngã người bắt bóng lăn sệt.	55	Tuần 28 tháng 4

3. Cách thức tiến hành SHCM theo NCBH

(Thực hiện theo Kế hoạch số 75/KH-THPTQS, ngày 25/9/2025)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Tổ trưởng:

- Xây dựng kế hoạch sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học và trình lãnh đạo phê duyệt.
- Tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch, phân công nhiệm vụ và trực tiếp giám sát việc thực hiện nhiệm vụ của tổ viên.
- Tổ chức họp tổ để thảo luận xây dựng bài học và rút kinh nghiệm sau dự giờ.
- Chỉ đạo các bộ phận liên quan hoàn thành hồ sơ, biên bản họp và lưu hồ sơ minh chứng việc tổ chức SHCM theo NCBH của tổ.

2. Thư ký:

- Ghi chép biên bản SHCM theo NCBH cẩn thận, rõ ràng và chịu trách nhiệm về các nội dung ghi trong biên bản.
- Thu nhận, hoàn chỉnh hồ sơ và bàn giao cho Tổ trưởng sau khi hoàn thành quy trình nghiên cứu một bài học (KHBD của giáo viên, BB thảo luận, Phiếu dự giờ của giáo viên, Biên bản họp rút kinh nghiệm).

3. Giáo viên:

- Thực hiện việc biên soạn KHBD theo phân công trong kế hoạch và gửi vào nhóm tổ trước khi tiến hành tiết dạy **ít nhất 01 tuần** để các GV trong tổ nghiên cứu trước và thảo luận, góp ý khi họp tổ.
- Tích cực tham gia nghiên cứu bài học được các GV khác xây dựng và cùng đóng góp ý kiến để hoàn thiện bài dạy trước khi tổ chức dạy minh họa.
- Chủ động sắp xếp thời gian để tham gia dự giờ tiết dạy minh họa của các giáo viên trong tổ.
- Tham gia họp rút kinh nghiệm tiết dạy và nhiệt tình, thẳng thắn đóng góp xây dựng bài học; nộp lại phiếu dự giờ cho thư ký.
- GV được phân công thực hiện bài dạy hoàn chỉnh bài dạy sau khi được góp ý và nộp lại cho thư ký để lưu hồ sơ NCBH.

Trên đây là kế hoạch sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học năm học 2025-2026 của tổ GDTC-QPAN. Đề nghị GV trong tổ thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện, có gì khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo để tổ chuyên môn hỗ trợ, giải quyết.

Duyệt của Lãnh đạo

Tổ trưởng chuyên môn



Nguyễn Thị Hội

Mai Văn Tuấn Anh