

KẾ HOẠCH KIỂM TRA NỘI BỘ NĂM HỌC 2025-2026
TỔ: VẬT LÝ

Căn cứ Công văn số 1131/SGDDT-VP, ngày 15/9/2025 của Sở GD&ĐT thành phố Đà Nẵng về hướng dẫn công tác kiểm tra, kiểm tra nội bộ (KTNB) năm học 2025-2026;

Căn cứ Quyết định số 53/QĐ-THPTQS, ngày 17/9/2025 về việc thành lập Ban kiểm tra nội bộ năm học 2025-2026;

Dựa trên kế hoạch số 34/KH-THPTQS ngày 5 tháng 9 năm 2025 của Trường THPT Quế Sơn về thực hiện chuyên môn năm học 2025-2026;

Dựa trên Kế hoạch kiểm tra nội bộ số 60/KH-THPTQS ngày 18 tháng 9 năm 2025 của Trường THPT Quế Sơn;

Căn cứ Kế hoạch năm học và chương trình hoạt động của tổ Vật lý năm học 2025-2026.

Nay Tổ Vật lý lập và tổ chức thực hiện kiểm tra nội bộ giáo viên trong Tổ năm học 2025- 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

Công tác kiểm tra nội bộ nhằm góp phần xây dựng và củng cố nhà trường phát triển toàn diện; nâng cao hiệu lực, hiệu quả của công tác quản lý; chất lượng đội ngũ; chất lượng giáo dục, đào tạo; tăng cường nề nếp kỷ cương, trong nhà trường.

Nâng cao hiệu lực, hiệu quả của công tác quản lý; chất lượng đội ngũ; chất lượng giáo dục, đào tạo; tăng cường nề nếp, kỷ cương trong nhà trường.

Đối với giáo viên, thông qua việc kiểm tra theo kế hoạch hoặc kiểm tra thường xuyên, TCM đánh giá được thực trạng, năng lực của mỗi cá nhân từ đó tư vấn, thúc đẩy, giúp đỡ đội ngũ từng bước hoàn thiện năng lực sư phạm góp phần nâng cao chất lượng giáo dục.

Đối với TCM, thông qua việc kiểm tra các nội dung, đối chiếu với các quy định để đánh giá mức độ thực hiện nhiệm vụ. Từ đó điều chỉnh KH để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

2. Yêu cầu

- TTCM có nhiệm vụ:

Xây dựng kế hoạch kiểm tra, công khai kế hoạch kiểm tra nội bộ TCM và tổ chức thực hiện.

Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên khi tổ chức kiểm tra hồ sơ giáo viên; đánh giá, xếp loại hồ sơ giáo viên sau mỗi lần kiểm tra.

Các thành viên được kiểm tra phải làm báo cáo theo yêu cầu, hợp tác, tạo điều kiện trong quá trình tổ chức kiểm tra thực hiện việc kiểm tra.

Lập hồ sơ kiểm tra và lưu trữ hồ sơ kiểm tra đầy đủ theo hướng dẫn.

II. KẾ HOẠCH KIỂM TRA CỤ THỂ

Stt	Nội dung kiểm tra nội bộ	Đối tượng KTNB	Thời gian tiến hành	Người phụ trách kiểm tra	Ghi chú
1	Kiểm tra HĐSP nhà giáo	Nguyễn Thị Hồng Hải	10/2025	Phạm Văn Thuận Lê Thị Hồng Anh 01 GV của Tổ	
2	Kiểm tra việc xây dựng và thực hiện KHGD bộ môn.	Tổ Vật lý	10/2025	BGH Trường	
3	Kiểm tra việc tổ chức hoạt động TNHN	Thái Thị Hiếu	11/2025	Lê Thị Hồng Anh	
4	Kiểm tra chuyên đề HSSS	Tất cả GV trong Tổ	11/2025	Lê Thị Hồng Anh	
5	Kiểm tra việc sử dụng thiết bị giáo dục, thí nghiệm thực hành.	Võ Văn Hai	3/2026	Lê Thị Hồng Anh	
6	Kiểm tra chuyên đề HSSS	Tất cả GV trong Tổ	4/2026	Lê Thị Hồng Anh	

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Trên cơ sở KH KTNB nhà trường, TT chuyên môn xây dựng kế hoạch kiểm tra HĐSP và kiểm tra chuyên đề của tổ bộ môn phù hợp với đặc điểm tình hình của tổ, đảm bảo chỉ tiêu, số lượng quy định. Nghiêm túc thực hiện KH KTNB của tổ bộ môn và thực hiện báo cáo, lưu trữ hồ sơ theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra nội bộ của Tổ Vật lý năm học 2025-2026, đề nghị các giáo viên tổ nghiêm túc thực hiện đúng kế hoạch, đúng quy định.

Tổ Trưởng chuyên môn



Lê Thị Hồng Anh