

Quế Sơn, ngày 20 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH KIỂM TRA NỘI BỘ NĂM HỌC 2025-2026 TỔ: TOÁN – TIN

Căn cứ Quyết định số 1093/QĐ- UBND ngày 21 tháng 8 năm 2025 của UBND thành phố Đà Nẵng về việc ban hành kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn 867/SGDĐT-GDTrH&HSSV ngày 29/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Đà Nẵng về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2025-2026;

Dựa trên Kế hoạch kiểm tra nội bộ số 60/KH-THPTQS ngày 18 tháng 9 năm 2025 của Trường THPT Quế Sơn;

Căn cứ Kế hoạch năm học và chương trình hoạt động của tổ Toán –Tin năm học 2025-2026,

Nay Tổ Toán –Tin lập và tổ chức thực hiện kiểm tra nội bộ giáo viên trong tổ năm học 2025- 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1.Mục đích:

+ Đối với giáo viên, thông qua việc kiểm tra theo kế hoạch hoặc kiểm tra thường xuyên, TCM đánh giá được thực trạng, năng lực của mỗi cá nhân từ đó tư vấn, thúc đẩy, giúp đỡ đội ngũ từng bước hoàn thiện năng lực sư phạm góp phần nâng cao chất lượng giáo dục.

+ Đối với TCM, thông qua việc kiểm tra các nội dung, đối chiếu với các quy định để đánh giá mức độ thực hiện nhiệm vụ. Từ đó điều chỉnh KH để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

2.Yêu cầu:

+ Việc kiểm tra phải công khai, minh bạch, dân chủ, đúng thời gian, đúng trình tự, thủ tục, nội dung theo qui định về công tác kiểm tra.

+ Kịp thời chấn chỉnh sau kiểm tra, ngăn chặn, hạn chế tối đa các sai phạm.

II. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH:

Tổ Toán –Tin có tổng số 08 giáo viên (Nữ: 04).

Trong đó: + Giảng dạy môn Toán: 04.

+ Giảng dạy môn Toán + Tin: 03.

+ Giảng dạy môn Tin: 01.

+ GV chủ nhiệm lớp: 03.

III. KẾ HOẠCH KIỂM TRA CỤ THỂ:

STT	Nội dung kiểm tra	Thời gian kiểm tra	Đối tượng được kiểm tra	Môn kiểm tra/ Tên chuyên đề	Người phụ trách kiểm tra
1	Kiểm tra HĐSP Nhà giáo	Tháng 10/2025	Trần Thị Hồng	Toán	- Phan Thị Thu Thủy (TTCM) - Các GV được TTCM phân công
2		Tháng 11/2025	Đào Thị Hoàng Hiếu	Tin	
3		Tháng 3/2026	Lê Tứ Khóa	Toán	
4	Kiểm tra chuyên đề HSSS	Tháng 3/2026	Tất cả giáo viên	HSSS	Phan Thị Thu Thủy (TTCM)
5	Kiểm tra các chuyên đề khác	Tháng 10/2025	Nguyễn Thị Thùy Trang	KT việc xây dựng KHGD cá nhân và hồ sơ học sinh khuyết tật	Phan Thị Thu Thủy (TTCM)
6		Tháng 11/2025	Nguyễn Văn Tiếng	KT việc việc tổ chức dạy HD TNHN	
7			Ngô Văn Quyền		
8		Tháng 4/2026	Trương Qg Nghiệp	KT việc việc ứng dụng CNTT và phát huy năng lực số	

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Đối với TTCM.

+ Xây dựng kế hoạch kiểm tra, công khai kế hoạch kiểm tra nội bộ TCM và tổ chức thực hiện.

+ Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên khi tổ chức kiểm tra

- + Tổ chức kiểm tra theo đúng kế hoạch.
- + Đánh giá, xếp loại sau mỗi lần kiểm tra.
- + Hoàn thành biên bản, báo cáo kiểm tra và nộp hồ sơ đầy đủ về nhà trường đúng thời gian và lưu hồ sơ kiểm tra.

2. Đối với đối tượng được kiểm tra.

- + Làm báo cáo tự kiểm tra theo yêu cầu, chuẩn bị hồ sơ và cung cấp thông tin cần thiết đối với nội dung được kiểm tra; thực hiện đầy đủ các yêu cầu của người kiểm tra.
- + Phải có thái độ hợp tác, phối hợp, tạo điều kiện để tổ kiểm tra làm việc trong suốt quá trình kiểm tra.

Trên đây là kế hoạch kiểm tra nội bộ của tổ Toán- Tin năm học 2025-2026. Đề nghị tổ kiểm tra và các thành viên được kiểm tra nghiêm túc thực hiện ./.

TTCM



Phan Thị Thu Thủy