

TRƯỜNG THPT QUẾ SƠN CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
TỔ TOÁN-TIN. **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc.**

Quế Sơn, ngày 26 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH

**Sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học
 Năm học 2025-2026**

Căn cứ Công văn 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08 tháng 10 năm 2014 của Bộ Giáo dục và đào tạo về Hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn về đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá; tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn của trường trung học/trung tâm giáo dục thường xuyên qua mạng;

Căn cứ Quyết định số 1093/QĐ- UBND ngày 21 tháng 8 năm 2025 của UBND thành phố Đà Nẵng về việc ban hành kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn 867/SGDDĐT-GDTrH&HSSV ngày 29/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Đà Nẵng về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2025-2026;

Căn cứ Kế hoạch số 34/KH-THPTQS ngày 05/9/2025 của trường THPT Quế Sơn về Hoạt động chuyên môn năm học 2025-2026;

Căn cứ Kế hoạch số 75/KH- THPTQS ngày 25 tháng 9 năm 2025 của trường THPT Quế sơn về việc thực hiện sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học năm học 2025- 2026;

Theo tinh thần cuộc họp chuyên môn của Tổ Toán-Tin ngày 22 tháng 8 năm 2025,

Nay tổ Toán –Tin xây dựng kế hoạch sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học năm học 2025 - 2026 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH:

1. Tình hình đội ngũ giáo viên:

Tổng số giáo viên trong tổ: 08 - Nữ: 04. Trong đó:

+ GV Toán: 04, GV Toán –Tin: 03, GV Tin: 01.

+ GV trực tiếp chủ nhiệm: 03.

2. Những thuận lợi và khó khăn:

2.1.Thuận lợi:

- + Hoạt động của tổ được sự quan tâm, giúp đỡ tạo mọi điều kiện của BGH. Tất cả các giáo viên đều được tham gia các lớp tập huấn do trường và ngành tổ chức;
- + Đội ngũ giáo viên trong tổ đoàn kết, nhiệt tình, có tinh thần trách nhiệm cao, có ý thức tập thể, phấn đấu vì lợi ích chung.

+ CSVC nhà trường đảm bảo, tổ bộ môn được bố trí phòng riêng thuận lợi cho việc tổ chức họp tổ và thảo luận chuyên môn cũng như lưu trữ hồ sơ.

2.2. Khó khăn:

- + Chương trình giáo dục phổ thông mới, giáo viên chưa thực hành giảng dạy nhiều.
- + Năng lực của học sinh không đồng đều nên cũng khó khăn cho GV trong việc truyền đạt kiến thức và tổ chức các hoạt động học tập.
- + Một số giáo viên nhận thức chưa sâu sắc về SHCM theo NCBH nên việc góp ý kiến xây dựng kế hoạch bài học, cũng như góp ý xây dựng sau tiết học minh họa chưa tích cực.

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- + Làm thay đổi hình thức sinh hoạt chuyên môn theo kiểu truyền thống.
- + Tạo cơ hội cho học sinh tham gia vào quá trình học tập qua các hoạt động, GV quan tâm đến khả năng học tập của từng học sinh.
- + Nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ sư phạm và phát huy khả năng sáng tạo của giáo viên trong việc áp dụng các phương pháp, kỹ thuật dạy học thông qua việc dự giờ, trao đổi, thảo luận, chia sẻ khi dự giờ. Giúp giáo viên phân tích bài học sâu sắc hơn, lựa chọn phương pháp và hình thức tổ chức dạy học phù hợp.
- + Góp phần làm thay đổi văn hóa ứng xử trong nhà trường. Tạo môi trường làm việc, dạy học, học tập dân chủ, thân thiện cho tất cả mọi người.
- + Đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và kiểm tra đánh giá theo hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh góp phần thực hiện hiệu quả chương trình giáo dục phổ thông mới. Nâng cao chất lượng dạy và học của nhà trường.

2. Yêu cầu:

- + Tuân thủ các bước nghiên cứu bài học: Xây dựng bài học minh họa; tổ chức dạy học minh họa và dự giờ; phân tích bài học; vận dụng kết quả SHCM vào bài học hàng ngày.
- + Nội dung bài học và cách tổ chức dạy học cần bám sát yêu cầu cần đạt và định hướng phát triển năng lực học sinh.

+ SHCM không nhằm đánh giá hay phê bình người dạy, tập trung phân tích sâu quá trình học của học sinh, không chỉ tập trung vào hoạt động của giáo viên.

+ Các giáo viên cùng tham gia xây dựng kế hoạch bài học, quan sát, phân tích và rút kinh nghiệm, không làm "tiết dạy minh họa" hình thức.

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH SINH HOẠT

1. Số tiết nghiên cứu bài học/năm: 08.

Môn	Số bài học nghiên cứu	
	Học kỳ 1	Học kỳ 2
Toán	03	03
Tin	01	01

2. Kế hoạch thực hiện:

STT	Thời gian	Môn/ Khối	Bài học	Tiết KHGD	GV thực hiện (Dạy)
1	Tuần 6 Tháng 10/2025	Toán 11	Cấp số nhân (tiết 2)	16	Trg Quang Nghiệp
2		Tin 12	Giao tiếp và ứng xử trong không gian mạng (tiết 1)	12	Đào T. Hoàng Hiếu
3	Tuần 10 Tháng 11/2025	Toán 10	Vectơ trong mặt phẳng tọa độ (tiết 1)	32	Ng. T. Thùy Trang
4	Tuần 15 Tháng 12/2025	Toán 11	Giới hạn của hàm số (tiết 2)	43	Lê Tứ Khóa
5	Tuần 19 Tháng 01/2026	Toán 12	Nguyên hàm (tiết 1)	55	Nguyễn Văn Tiếng
6	Tuần 22 Tháng 02/2026	Toán 12	Ứng dụng của tích phân (tiết 2)	65	Phan Thị Thu Thủy
7	Tuần 26 Tháng 3/2026	Toán 10	Quy tắc đếm (tiết 1)	83	Ngô Văn Quyền

8	Tuần 30 Tháng 4/2026	Tin 10	Nhận biết lỗi chương trình (tiết 1)	59	Trần Thị Hồng
---	-------------------------	--------	--	----	---------------

3. Cách thức tiến hành SHCM theo NCBH

(Thực hiện theo Kế hoạch số 75/KH-THPTQS, ngày 25/9/2025).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Tổ trưởng:

- + Xây dựng kế hoạch sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học và trình lãnh đạo phê duyệt.
- + Tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch, phân công nhiệm vụ và trực tiếp giám sát việc thực hiện nhiệm vụ của tổ viên.
- + Tổ chức họp tổ để thảo luận xây dựng bài học và rút kinh nghiệm sau dự giờ.
- + Chỉ đạo các bộ phận liên quan hoàn thành hồ sơ, biên bản họp và lưu hồ sơ minh chứng việc tổ chức SHCM theo NCBH của tổ.

2. Thư ký:

- + Ghi chép biên bản SHCM theo NCBH cẩn thận, rõ ràng và chịu trách nhiệm về các nội dung ghi trong biên bản.
- + Thu nhận, hoàn chỉnh hồ sơ và bàn giao cho Tổ trưởng sau khi hoàn thành quy trình nghiên cứu một bài học (KHBD của giáo viên, BB thảo luận, Phiếu dự giờ của giáo viên, Biên bản họp rút kinh nghiệm).

3. Giáo viên:

- + Thực hiện việc biên soạn KHBD theo phân công trong kế hoạch và gửi vào nhóm tổ trước khi tiến hành tiết dạy **ít nhất 01 tuần** để các GV trong tổ nghiên cứu trước và thảo luận, góp ý khi họp tổ.
- + Tích cực tham gia nghiên cứu bài học được các GV khác xây dựng và cùng đóng góp ý kiến để hoàn thiện bài dạy trước khi tổ chức dạy minh họa.
- + Chủ động sắp xếp thời gian để tham gia dự giờ tiết dạy minh họa của các giáo viên trong tổ.
- + Tham gia họp rút kinh nghiệm tiết dạy và nhiệt tình, thẳng thắn đóng góp xây dựng bài học; nộp lại phiếu dự giờ cho thư ký.

+ GV được phân công thực hiện bài dạy hoàn chỉnh bài dạy sau khi được góp ý và nộp lại cho thư ký để lưu hồ sơ NCBH.

Trên đây là kế hoạch sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học năm học 2025-2026 của tổ Toán-Tin. Đề nghị GV trong tổ thực hiện nghiêm túc.

Trong quá trình thực hiện, có gì khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo để tổ chuyên môn hỗ trợ, giải quyết.

Duyệt của Lãnh đạo

Tổ trưởng chuyên môn

Nguyễn Thị Hội



Phan Thị Thu Thủy