

Quế Sơn, ngày 12 tháng 10 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Xây dựng và bổ sung ngân hàng câu hỏi, ngân hàng đề kiểm tra trên hệ thống quản lý ngân hàng đề Master test và ngân hàng đề trường Năm học 2024-2025

-----

Căn cứ Công văn số 2050/SGDĐT-GDTrH, ngày 15 tháng 08 năm 2024 của Sở GD & ĐT Quảng Nam về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025;

Căn cứ Công văn 273/KH-THPTQS, ngày 11/10/2024; về kế hoạch xây dựng và bổ sung Ngân hàng câu hỏi, ngân hàng đề kiểm tra trên hệ thống quản lý ngân hàng đề Master test và ngân hàng đề trường năm học 2024-2025;

Tổ Ngoại ngữ xây dựng kế hoạch biên soạn và bổ sung ngân hàng câu hỏi, ngân hàng đề kiểm tra năm học 2024-2025 như sau:

#### 1. Mục đích

-Tiếp tục xây dựng, bổ sung ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm, để phục vụ việc dạy học, kiểm tra, đánh giá học sinh.

- Giúp việc kiểm tra đánh giá học sinh khách quan, chính xác, công bằng.

- Chuẩn hóa kiến thức, kỹ năng của môn học, tránh dạy học, kiểm tra đánh giá một cách tùy tiện.

-Nâng cao năng lực biên soạn câu hỏi trắc nghiệm của giáo viên và chất lượng dạy học của nhà trường.

- Xây dựng câu hỏi trên Hệ thống quản lý Ngân hàng câu hỏi đề Master Test theo chương trình giáo dục Phổ thông 2018 để có nguồn đề cho bài kiểm tra định kỳ.

#### 2. Yêu cầu

-Ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm phải đảm bảo tính chính xác, khoa học, đánh giá toàn diện các mục tiêu, nội dung dạy học.

- Câu hỏi trắc nghiệm trong ngân hàng phải được tổ chuyên môn thẩm định trước khi đưa vào ngân hàng.

#### 3. Nội dung

##### 3.1. Những quy định chung về xây dựng ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm

- Các câu hỏi trắc nghiệm trong ngân hàng không trùng nhau.

-Xây dựng câu hỏi theo **từng bài học** đảm bảo bám sát nội dung kiến thức kỹ năng nằm trong sgk và sách bài tập dùng kèm của học sinh.

- Đối với Ngân hàng câu hỏi cập nhật Master Test phải biên soạn theo đúng cú pháp quy định để đưa lên Master Test theo kế hoạch.

##### 3.2. Nội dung:

- Cấp độ nhận thức câu hỏi trắc nghiệm : nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng cao.

- Các câu hỏi trong ngân hàng không trùng nhau: xây dựng NHCH theo từng chủ bài học.

+ Ngân hàng đề trường: Khối 10,11,12: biên soạn câu hỏi theo từng Unit theo số lượng thống nhất của tổ CM để cập nhật website theo quy định.

+ Ngân hàng Master test sở: Khối **11,12** biên soạn theo chuyên đề, định dạng của Master test để cập nhật hệ thống Master test sở theo thời gian quy định .

### **3.3. Các bước thực hiện**

- TTCM lập bản phân công biên soạn và phản biện NH CH TN. (*Bảng phân công kèm theo*)

- GV được phân công biên soạn lập dàn ý mục tiêu, năng lực, kỹ năng cần đánh giá và biên soạn câu hỏi.

- GV được phân công phản biện tiến hành phản biện câu hỏi, nộp câu hỏi và biên bản phản biện cho TTCM. (*Cách đặt tên file câu hỏi: NHCH\_lớp\_unit*)

- Tổ CM tổ chức họp thẩm định ngân hàng câu hỏi đã biên soạn và phản biện.

- Giáo viên được phân công chỉnh lại NH câu hỏi theo cú pháp của Master test, cập nhật lên hệ thống Master test theo đúng thời gian quy định, đồng thời gửi file câu hỏi (đã phản biện và thẩm định) cho TT. (*Cách đặt tên file: MASTERTEST\_lớp\_unit*)

- TTCM bổ sung ngân hàng câu hỏi mới xây dựng vào ngân hàng câu hỏi các năm trước để thống kê báo cáo cuối năm.

### **3.4. Thời gian thực hiện cập nhật**

- Đối với ngân hàng đề Master Test: Gv được pc biên soạn NH đề Khối **11,12**, cập nhật NH đề sau khi đã thẩm định lên phần mềm Master Test theo đợt:

+ Đợt 1: từ ngày **25-30/11/2024**

+ Đợt 1: từ ngày **17-22/02/2025**

- Đối với NH đề trường GV được phân công tiếp tục soạn bổ sung NH đề khối 10, 11 và biên soạn NH đề K 12 theo phân công, và gửi cho TT sau khi dạy xong mỗi Unit (sau khi hoàn thành phản biện, thẩm định )

- TT cập nhật lên website trước thời gian ôn tập ít nhất 3 ngày.

### **3.5. Sử dụng ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm**

- Giáo viên ra đề sử dụng kho ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm để rút đề và tạo đề kiểm tra theo tỷ lệ tổ chuyên môn đã thống nhất: từ 50%, phục vụ cho công tác giảng dạy, kiểm tra đánh giá thường xuyên/định kỳ trong nhà trường.

- Một phần ngân hàng câu hỏi thi có thể được công bố công khai để hướng dẫn học sinh tự học, tự đánh giá mức độ tự tiếp thu môn học của học sinh.

### **4. Tổ chức thực hiện**

- TTCM lập KH và phổ biến Kế hoạch xây dựng, bổ sung ngân hàng câu hỏi, ngân hàng đề kiểm tra và kiểm tra, giám sát việc thực hiện Kế hoạch của giáo viên. Đánh giá kết quả đạt được, làm tiêu chí đề xét thi đua cuối năm học.

- TTCM thực hiện đúng quy trình biên soạn ngân hàng và lưu hồ sơ theo quy định.

- GVBM thực nhiệm việc biên soạn câu hỏi đảm bảo nội dung theo yêu cầu, phản biện, ,(theo đúng cú pháp) và các yêu cầu đã nêu trong Kế hoạch.

- Sau mỗi đợt cập nhật, TTCM gửi mail

[totruongcmqueson2020@gmail.com](mailto:totruongcmqueson2020@gmail.com) và thống kê báo cáo theo yêu cầu. (*Tên file: Môn-khối-THPTQS*)

Trên đây là Kế hoạch xây dựng và bổ sung ngân hàng câu hỏi, ngân hàng đề kiểm tra năm học 2024-2025. Đề nghị giáo viên tổ nghiêm túc thực hiện.

**TTCM**



Võ Thị Lệ Hoa

Phụ lục:

**PHÂN CÔNG BIÊN SOẠN, PHẢN BIỆN NGÂN HÀNG ĐỀ**

<b>KHỐI LỚP</b>	<b>GV BIÊN SOẠN</b>	<b>SỐ LỚP DẠY</b>	<b>UNIT</b>	<b>GV PHẢN BIỆN</b>
<b>10</b>	<b>Lê Ngu</b>	2	U2,5,6	Th Phong
	<b>Võ Thị Kim Cúc</b>	1	U3	Hoa
	<b>Nguyễn Hồng Phong</b>	2	U1, 8	Ngu
	<b>Võ Thị Lệ Hoa</b>	2	U4, 7, 9	C Cúc
<b>11</b>	<b>Nguyễn Hồng Phong</b>	1	U3,6,	C Hạnh
	<b>Võ Thị Thu Kim</b>	3	U1,4,5,7,9	Th Phong
	<b>Võ Thị Bích Hạnh</b>	1	U2,8	C Kim
<b>12</b>	<b>Võ Thị Lệ Hoa</b>	2	U2,9,10	C Cúc
	<b>Võ Thị Bích Hạnh</b>	2	U1,6	C Hoa
	<b>Lê Ngu</b>	2	U3,7	Th Phong
	<b>Võ Thị Kim Cúc</b>	2	U4,5,8	C Hạnh