



các quy định, quy chế chuyên môn của ngành; thực hiện chủ đề dạy học; bồi dưỡng học sinh giỏi; xây dựng ngân hàng đề kiểm tra...

## 2. Nhiệm vụ cụ thể

### 2.1. Kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo.

TT	Họ và tên người được kiểm tra	Tổ	Thời gian kiểm tra	Người phụ trách
1	Thái Thị Hiếu	Lý	Đợt 2	Phạm Văn Thuận Lê Thị Hồng Anh Nguyễn Thị Hồng Hải

### 2.2. Kiểm tra chuyên đề

#### 2.2.1. HSSS:

- TTCM kiểm tra HSSS giáo viên: 100% giáo viên/ (2 đợt/năm: Đợt 1: tháng 11, Đợt 2: tháng 3)

- BGH kiểm tra HSSS: giáo viên 1 đợt/ 1 năm, HSSS tổ CM: 1 đợt/1 HK

#### 2.2.2 Chuyên đề khác

STT	Nội dung chuyên đề	Đối tượng được KT	Thời điểm KT	Người phụ trách KT
1	Kiểm tra việc ứng dụng CNTT trong giảng dạy	Nguyễn Thị Hồng Hải	Tháng 11/2024	TTCM - Vật lý

### 3. Kiểm tra hoạt động của các tổ/nhóm chuyên môn

STT	Nội dung kiểm tra	Đối tượng được KT	Thời gian	Người phụ trách KT
1	Kiểm tra việc tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo NCBH	TTCM tổ Vật lý	Tháng 11/2024	Phạm Văn Thuận

## III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Trên cơ sở KH KTNB nhà trường, TT chuyên môn xây dựng kế hoạch kiểm tra HĐSP và kiểm tra chuyên đề của tổ bộ môn phù hợp với đặc điểm tình hình của tổ, đảm bảo chỉ tiêu, số lượng quy định. Nghiêm túc thực hiện KH KTNB của tổ bộ môn và thực hiện báo cáo, lưu trữ hồ sơ theo quy định.

Trên đây là KH kiểm tra nội bộ của tổ Vật lý năm học 2024-2025, đề nghị các giáo viên tổ nghiêm túc thực hiện đúng kế hoạch, đúng quy định.

**Duyệt của lãnh đạo trường**

*Quế Sơn, ngày 20 tháng 9 năm 2024*

**Tổ trưởng chuyên môn**



**Phạm Văn Thuận**



**Lê Thị Hồng Anh**