

*Quế Sơn ngày 9 tháng 9 năm 2022*

## **KẾ HOẠCH**

### **Kiểm tra nội bộ năm học 2022- 2023**

Căn cứ Quyết định 2159/QĐ-BGDĐT ngày 05/8/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2022-2023 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Quyết định số 2094/QĐ-UBND ngày 10/8/2022 của UBND tỉnh Quảng Nam về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2022-2023 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Thực hiện Chỉ thị số 1112/CT-BGDĐT ngày 19/8/2022 của GDĐT về thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm học 2022-2023;

Thực hiện Chỉ thị số 12/CT-UBND ngày 23/8/2022 của UBND tỉnh Quảng Nam về một số nhiệm vụ trọng tâm năm học 2022-2023;

Căn cứ Công văn số 4020/BGDĐT-GDTrH ngày 22/8/2022 của Bộ GDĐT về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2022-2023;

Căn cứ Kế hoạch số 113/KH-THPTQS, ngày của trường THPT Quế Sơn và kế hoạch thực hiện nhiệm vụ chuyên môn năm học 2022- 2023;

Căn cứ kế hoạch hoạt động chuyên môn tổ Hóa học - Sinh học- CNTT năm học 2022- 2023

Căn cứ tình hình thực tế của Tổ bộ môn Hóa học- Sinh học- CNTT.

Nay tổ Hóa học - Sinh học xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ năm học 2022-2023 cụ thể như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU**

Công tác kiểm tra nội bộ nhằm góp phần xây dựng và củng cố nhà trường phát triển toàn diện; nâng cao hiệu lực, hiệu quả của công tác quản lý; chất lượng đội ngũ; chất lượng giáo dục, đào tạo; tăng cường nề nếp kỷ cương, trong nhà trường.

Nâng cao hiệu lực, hiệu quả của công tác quản lý; chất lượng đội ngũ; chất lượng giáo dục, đào tạo; tăng cường nề nếp, kỷ cương trong nhà trường.

Công tác kiểm tra nội bộ được thực hiện đảm bảo tính đại trà, toàn diện, trực tiếp, khách quan, công khai, trong đó trọng tâm là: kiểm tra HĐSP của giáo viên, kiểm tra chuyên đề...

Hồ sơ kiểm tra được lưu trữ đúng quy định.

## II. NHIỆM VỤ

### 1. Nhiệm vụ trọng tâm

Kiểm tra các hoạt động chuyên môn đi vào chiều sâu, đặc biệt là kiểm tra về đổi mới phương pháp giảng dạy, đổi mới kiểm tra đánh giá; kiểm tra việc thực hiện các quy định, quy chế chuyên môn của ngành; thực hiện chủ đề dạy học; bồi dưỡng học sinh giỏi; xây dựng ngân hàng đề kiểm tra...

### 2. Nhiệm vụ cụ thể

#### 2.1. Kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo.

Số lượng: 03 giáo viên

Họ và tên người được kiểm tra hoạt động sư phạm	Môn	Thời gian kiểm tra	Người phụ trách
Lê Thị Thanh Thủy	Hóa	Tháng 10 (24 – 29/10)	Lãnh đạo Đào Thị Quế Phương Nguyễn Thị Thủy
Trần Thị Thu Thanh	Hóa	Tháng 11 (21 – 26/11)	Lãnh đạo Đào Thị Quế Phương Nguyễn Thị Thủy
Huỳnh Nhật Linh	Sinh	Tháng 2 (15 – 18/3)	Lãnh đạo Đào Thị Quế Phương Lê Thị Thu Hà

### 2.2. Kiểm tra chuyên đề

#### 2.2.1. Kiểm tra hồ sơ sổ sách giáo viên: 8/8 giáo viên được kiểm tra.

- Kiểm tra và duyệt giáo án giáo viên hằng tuần trước khi thực hiện dạy học.
- Tổ trưởng chuyên môn kiểm tra hồ sơ sổ sách giáo viên 2 lần/1Gv/1 học kì.
  - + Lần 1: Từ ngày 28-31/10/2022
  - + Lần 2: Từ ngày 27-31/12/2022
  - + Lần 3: 25-28/2/2023
  - + Lần 4: 27-30/4/2023

### **2.2.2. Nội dung khác:** 3 giáo viên

- Cô Lê Thị Thu Hà : Công tác chủ nhiệm lớp 10/2 .
- Cô Phạm Thị Kim Nguyên: Việc xây dựng ngân hàng đề kiểm tra.
- Cô Nguyễn Thị Thủy: Việc thực hiện chuyên đề dạy học môn Hóa học 10 .

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Trên cơ sở KH KTNB nhà trường, TT chuyên môn xây dựng kế hoạch kiểm tra HĐSP và kiểm tra chuyên đề của tổ bộ môn phù hợp với đặc điểm tình hình của tổ, đảm bảo chỉ tiêu, số lượng quy định. Nghiêm túc thực hiện KH KTNB của tổ bộ môn và thực hiện báo cáo, lưu trữ hồ sơ theo quy định.

Trên đây là KH kiểm tra nội bộ của tổ Hóa học - Sinh học - CNTT năm học 2022-2023, đề nghị các giáo viên tổ nghiêm túc thực hiện đúng kế hoạch, đúng quy định.

**Duyệt của lãnh đạo trường**

*Quế Sơn, ngày 12 tháng 9 năm 2022*

**Tổ trưởng chuyên môn**

**Phạm Văn Thuận**

**Đào Thị Quế Phương**